

KẾ HOẠCH

Rà soát, đơn giản hóa thủ tục hành chính năm 2025 trên địa bàn thành phố Long Xuyên

Căn cứ Kế hoạch số 272/KH-UBND ngày 18/3/2025 của Ủy ban nhân dân tỉnh An Giang về việc rà soát, đánh giá thủ tục hành chính năm 2025 trên địa bàn tỉnh An Giang, Ủy ban nhân dân thành phố Long Xuyên xây dựng Kế hoạch rà soát, đơn giản hóa thủ tục hành chính năm 2025 trên địa bàn thành phố như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Rà soát, đánh giá các quy định, thủ tục hành chính và đề xuất chỉnh sửa, bổ sung, thay thế hoặc bỏ các quy định, các thủ tục hành chính không cần thiết, không phù hợp, gây khó khăn cho hoạt động sản xuất, kinh doanh và đời sống của người dân trên địa bàn.

- Đơn giản hóa thủ tục hành chính, đảm bảo tính minh bạch, thống nhất, tạo điều kiện thuận lợi cho người dân và doanh nghiệp, góp phần cải thiện môi trường kinh doanh và nâng cao năng lực cạnh tranh của thành phố Long Xuyên.

2. Yêu cầu

- Việc rà soát, đánh giá các quy định, thủ tục hành chính phải được thực hiện đồng bộ, hiệu quả, đúng tiến trình theo quy định của Tỉnh.

- Đánh giá thủ tục hành chính phải cụ thể, tập trung vào các hạn chế, bất cập, đồng thời đưa ra phương án đơn giản hóa dựa trên ý kiến của người dân, doanh nghiệp và tổ chức.

- Kết quả rà soát, đánh giá phải thiết thực, đáp ứng mục tiêu đơn giản hóa thủ tục hành chính và cải cách hành chính của thành phố.

II. PHẠM VI RÀ SOÁT

- Các quy định, thủ tục hành chính còn hiệu lực, thuộc thẩm quyền giải quyết của UBND thành phố Long Xuyên và UBND các phường, xã trên địa bàn.

- Các mẫu đơn, mẫu tờ khai, yêu cầu, điều kiện thực hiện thủ tục hành chính thuộc các lĩnh vực: đất đai, giáo dục, công chứng, nuôi con nuôi, đăng ký biện pháp bảo đảm ... (danh mục kèm theo).

III. NỘI DUNG VÀ CÁCH THỨC RÀ SOÁT

1. Nội dung đánh giá

- Dựa trên Danh mục kiểm soát thủ tục hành chính ban hành kèm theo Kế hoạch này (được trích lọc từ Danh mục của tỉnh, phù hợp với thẩm quyền của thành phố). Trong quá trình thực hiện, nếu phát hiện thủ tục hành chính, nhóm thủ tục hành chính, quy định hành chính có vướng mắc, bất cập, gây cản trở hoạt động sản xuất kinh doanh và đời sống của nhân dân mà chưa có trong Kế hoạch này, cần kịp thời tổ chức việc rà soát, đánh giá theo quy định của pháp luật.

- Tập trung tính cần thiết, hợp lý của các thủ tục hành chính; phân tích chi phí và tính lợi ích cho người dân, doanh nghiệp.

- Đề xuất phương án đơn giản hóa: cắt giảm thời gian, thành phần hồ sơ, quy trình thực hiện hoặc ứng dụng công nghệ thông tin (dịch vụ công trực tuyến).

2. Cách thức rà soát

Việc rà soát, đánh giá được thực hiện theo quy định tại Điều 25 Thông tư số 02/2017/TT-VPCP ngày 31/10/2017 của Văn phòng Chính phủ. Sử dụng biểu mẫu rà soát, đánh giá thủ tục hành chính tại Phụ lục VII (Thông tư số 02/2017/TT-VPCP).

Lấy ý kiến của người dân, doanh nghiệp thông qua khảo sát, nghị viện hoặc cổng thông tin điện tử của thành phố.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Các phòng chuyên môn và UBND phường, xã căn cứ Kế hoạch này xây dựng kế hoạch rà soát thuộc phạm vi quản lý triển khai thực hiện rà soát, đánh giá TTHC năm 2025 của đơn vị bảo đảm đúng tiến độ theo quy định; chủ động thực hiện rà soát, đánh giá thủ tục hành chính theo danh mục tại Kế hoạch này; tổng hợp kết quả rà soát, đánh giá TTHC gửi về Văn phòng HĐND và UBND thành phố trước ngày 31/8/2025.

2. Phòng Nông nghiệp và Môi trường, Phòng Giáo dục, Phòng Tư pháp chủ động thực hiện việc rà soát, đánh giá theo danh mục Kế hoạch. Tham mưu, đề xuất Ủy ban nhân dân thành phố các phương án đơn giản hóa, các sáng kiến cải cách thủ tục hành chính. Hoàn thành và gửi kết quả rà soát thủ tục hành chính về Văn phòng HĐND và UBND thành phố trước ngày 10/9/2025, gồm: các biểu mẫu rà soát theo đúng quy định; báo cáo tổng hợp kết quả rà soát (nội dung phương án đơn giản hóa thủ tục hành chính và các sáng kiến cải cách thủ tục hành chính; lý do; chi phí tuân thủ; kiến nghị thực thi).

3. Giao Văn phòng HĐND và UBND thành phố chủ trì, đôn đốc các phòng, ban chuyên môn và UBND xã, phường triển khai thực hiện Kế hoạch. Tổng hợp

kết quả kiểm soát, gửi báo cáo về UBND tỉnh trước ngày 31/8/2025. Đăng tải thông tin, kết quả nhanh chóng trên Cổng thông tin điện tử thành phố Long Xuyên.

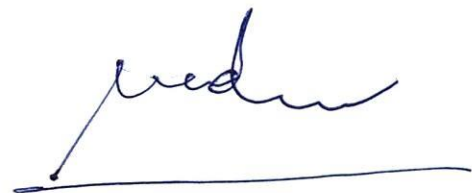
V. DANH MỤC RÀ SOÁT TTTC NĂM 2025

STT	Tên/Nhóm TTTC	Lĩnh vực	Cơ quan chủ trì	Cơ quan phối hợp	Thời gian bắt đầu	Thời gian hoàn thành
1	Đăng ký biến động đối với trường hợp thành viên của hộ gia đình hoặc cá nhân đang sử dụng đất thành lập doanh nghiệp tư nhân và sử dụng đất vào hoạt động sản xuất kinh doanh của doanh nghiệp	Đất đai	Phòng Tài nguyên và Môi trường	UBND xã, phường	Quý II/2025	Quý III/2025
2	Cấp giấy chứng nhận quyền sử dụng đất, quyền sở hữu tài sản gắn liền với đất	Đất đai	Phòng Tài nguyên và Môi trường	UBND xã, phường	Quý II/2025	Quý III/2025
3	Thủ tục cấp bản sao văn bản, chứng chỉ từ gốc sổ	Văn bản, chứng chỉ	Phòng Giáo dục và Đào tạo	Không	Quý II/2025	Quý III/2025
4	Thủ tục đăng ký nhu cầu nhận trẻ em nuôi con nuôi	Nuôi con nuôi	Phòng Tư pháp	UBND xã, phường	Quý II/2025	Quý III/2025

Nơi nhận:

- UBND tỉnh An Giang;
- Chủ tịch, các Phó Chủ tịch UBND;
- Các phòng, ban thành phố;
- UBND các phường, xã;
- Cổng thông tin điện tử thành phố;
- Lưu: VT.

CHỦ TỊCH



Trần Minh Đức