

Số: /KH-UBND

Long Xuyên, ngày tháng năm 2024

KẾ HOẠCH

Thực hiện mô hình giải quyết thủ tục hành chính tại nhà cho người dân vào thứ năm hàng tuần năm 2024

Căn cứ Kế hoạch số 1247/KH-UBND ngày 29 tháng 12 năm 2023 của Ủy ban nhân dân tỉnh về cải cách hành chính tỉnh An Giang năm 2024;

Căn cứ Kế hoạch số 118-KH/TU ngày 26 tháng 4 năm 2024 của Ban Thường vụ Thành ủy về thực hiện mô hình điểm “Chính quyền thân thiện vì Nhân dân phục vụ” ở các xã, phường trên địa bàn thành phố Long Xuyên;

Ủy ban nhân dân thành phố ban hành Kế hoạch thực hiện mô hình **Giải quyết thủ tục hành chính tại nhà cho người dân vào ngày thứ năm hàng tuần** với nội dung cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH YÊU CẦU

- Tăng cường sự lãnh đạo của các cấp ủy Đảng, sự điều hành của chính quyền các cấp trong thực hiện mô hình cải cách hành chính, thể hiện ý thức tự giác, trách nhiệm của mỗi cấp, mỗi ngành, mỗi đơn vị, cá nhân.

- Đổi mới mạnh mẽ tác phong, lề lối làm việc mạnh mẽ của chính quyền cấp xã theo hướng phục vụ, hướng dẫn, vận động, thuyết phục theo đúng chủ trương của Đảng, pháp luật của Nhà nước; đổi mới tác phong làm việc của đội ngũ cán bộ, công chức ở cơ sở, nâng cao chất lượng, hiệu quả phục vụ nhân dân. Qua đó, tạo bước chuyển biến mạnh mẽ, thực chất, hiệu quả trong công tác cải cách hành chính, cải thiện và nâng cao Chỉ số cải cách hành chính và Chỉ số hài lòng của người dân về sự phục vụ hành chính của cơ quan Nhà nước.

- Việc thực hiện mô hình phải được nghiêm túc, chặt chẽ, chất lượng, hiệu quả, đúng quy trình các bước thực hiện; thường xuyên kiểm tra, đánh giá, rút kinh nghiệm nhằm tạo chuyển biến, mạnh mẽ, tích cực về nhận thức và hành động của người đứng đầu cấp ủy đảng, chính quyền, cán bộ, công chức trong việc thực hiện nhiệm vụ được giao; đồng thời, có sự lãnh đạo, chỉ đạo của cấp ủy, chính quyền và sự phối hợp chặt chẽ giữa các tổ chức trong hệ thống chính trị.

II. NỘI DUNG, THỜI GIAN THỰC HIỆN

1. Nội dung:

Ủy ban nhân dân xã, phường thực hiện: **Giải quyết thủ tục hành chính tại nhà cho người dân vào ngày thứ năm hàng tuần** đối với thủ tục Chứng thực chữ ký cho các trường hợp già yếu, neo đơn, người khuyết tật đi lại khó khăn, người có công với cách mạng, thương binh, bệnh binh có nhu cầu chứng thực chữ ký hoặc điếm chỉ giấy ủy quyền.

2. Thời gian: Vào ngày thứ năm hàng tuần, kể từ ngày ban hành Kế hoạch này đến ngày **31 tháng 12 năm 2024**.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN:

1. Các phòng, ban, ngành thành phố, Ủy ban nhân dân các xã, phường (gọi tắt là các cơ quan, đơn vị, địa phương)

- Triển khai kế hoạch thực hiện mô hình giải quyết thủ tục hành chính tại nhà cho người vào ngày thứ năm hàng tuần đến cán bộ, công chức, viên chức của cơ quan, đơn vị, địa phương biết thực hiện.

- Chỉ đạo và tạo điều kiện cho cán bộ, công chức của đơn vị, địa phương tích cực thực hiện tốt mô hình nhằm mang lại hiệu quả thiết thực công tác giải quyết thủ tục hành chính, góp phần chung vào hiệu quả công tác cải cách hành chính năm 2024 của thành phố.

- Ủy ban nhân dân xã, phường đưa những nội dung tuyên truyền trên Trang thông tin điện tử.

- Các đơn vị, địa phương báo cáo kết quả chậm nhất vào ngày **25 tháng 12 năm 2024** gửi về phòng Nội vụ.

2. Phòng Tư pháp, phòng Lao động Thương binh và Xã hội thành phố

Hỗ trợ, hướng dẫn về chuyên môn, nghiệp vụ cho cán bộ, công chức thực hiện thủ tục hành chính tại nhà cho người dân.

3. Trung tâm Văn hóa – Thể thao và Truyền thanh thành phố

- Tổ chức triển khai, tuyên truyền với nhiều hình thức phong phú gồm tin, phóng sự, bài viết, câu chuyện truyền thanh... về thực hiện mô hình giải quyết TTHC tại nhà cho người ở các xã, phường;

- Phối hợp với phòng Văn hoá và Thông tin thành phố đưa những nội dung tuyên truyền lên Cổng thông tin điện tử thành phố.

4. Phòng Nội vụ

- Theo dõi tình hình, tổ chức triển khai thực hiện mô hình giải quyết TTHC tại nhà cho người ở các xã, phường

- Tham mưu, đề xuất Ban Chỉ đạo cải cách hành chính thành phố xem xét, chọn tập thể và cá nhân có thành tích tiêu biểu trong thực hiện mô hình.

- Tổng hợp, báo cáo kết quả thực hiện mô hình trình Chủ tịch Ủy ban nhân dân thành phố.

Trong quá trình thực hiện nếu có khó khăn, vướng mắc yêu cầu các phòng, ban ngành, địa phương kịp thời thông tin về Ủy ban nhân dân thành phố (qua Phòng Nội vụ) xem xét, điều chỉnh./.

Nơi nhận:

- Sở Nội vụ;
- TT.ThU; HĐND TP;
- CT, PCT UBND TP;
- Thủ trưởng các CQ, ĐV TP;
- CT UBND xã, phường;
- Công TTĐT thành phố;
- Lưu: VT.NV.

CHỦ TỊCH

Đình Văn Bảo