

Số: 01 /2020/QĐ-UBND

Long Xuyên, ngày 05 tháng 6 năm 2020

QUYẾT ĐỊNH

**Ban hành Quy chế quản lý, vận hành, cung cấp thông tin
và duy trì hoạt động Trang thông tin điện tử thành phố Long Xuyên**

ỦY BAN NHÂN DÂN THÀNH PHỐ LONG XUYÊN

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương được Quốc hội thông qua ngày 19 tháng 6 năm 2015;

Căn cứ Luật Ban hành văn bản quy phạm pháp luật được quốc hội thông qua ngày 22 tháng 6 năm 2015;

Căn cứ Luật Công nghệ thông tin được Quốc hội thông qua ngày 29 tháng 6 năm 2006;

Căn cứ Nghị định số 64/2007/NĐ-CP ngày 10 tháng 4 năm 2007 của Chính phủ về ứng dụng công nghệ thông tin trong hoạt động của cơ quan nhà nước;

Căn cứ Nghị định số 43/2011/NĐ-CP ngày 13 tháng 6 năm 2011 của Chính phủ quy định về việc cung cấp thông tin và dịch vụ công trực tuyến trên trang thông tin điện tử hoặc cổng thông tin điện tử của cơ quan nhà nước;

Căn cứ Nghị định số 72/2013/NĐ-CP ngày 15 tháng 7 năm 2013 của Chính phủ về quản lý, cung cấp, sử dụng dịch vụ internet và thông tin trên mạng;

Căn cứ Nghị định số 72/2015/NĐ-CP ngày 07 tháng 9 năm 2015 của Chính phủ về quản lý hoạt động thông tin đối ngoại;

Căn cứ Quyết định số 03/2017/QĐ-UBND ngày 13/01/2017 của UBND tỉnh An Giang Về việc ban hành Quy chế quản lý, vận hành, cung cấp thông tin và duy trì hoạt động Cổng thông tin điện tử của cơ quan nhà nước trên địa bàn tỉnh An Giang;

Theo đề nghị của Trưởng phòng Văn hóa và Thông tin tại Tờ trình số 308/TTr-VHTT ngày 01 tháng 6 năm 2020,

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này “Quy chế quản lý, vận hành, cung cấp thông tin và duy trì hoạt động Trang Thông tin điện tử thành phố Long Xuyên”.

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày 15/06/2020.

Điều 3. Chánh Văn phòng Thành ủy, HĐND và UBND thành phố; Trưởng phòng Văn hóa và Thông tin; Thủ trưởng các phòng, ban, ngành, đoàn thể thành phố; Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã, phường; các tổ chức, cá nhân liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này. /.

Nơi nhận:

- Như Điều 3;
- Sở TT&TT;
- TT. Thành ủy;
- Chủ tịch, các PCT. UBND TP;
- CVP, PCVP Thành ủy, HĐND và UBND TP;
- Các phòng, ban, ngành đoàn thể TP;
- Trang Thông tin điện tử thành phố;
- Chủ tịch UBND xã, phường;
- Thành viên Ban Biên tập;
- Lưu: VT, VHTT. *h.v*



**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Phạm Thành Thái
Phạm Thành Thái

**ỦY BAN NHÂN DÂN
THÀNH PHỐ LONG XUYÊN**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc**

QUY CHẾ

Quản lý, vận hành, cung cấp thông tin và duy trì hoạt động Trang Thông tin điện tử thành phố Long Xuyên

*(Ban hành kèm theo Quyết định số 01 /2020/QĐ-UBND
ngày 05 tháng 6 năm 2020 của Ủy ban nhân dân thành phố Long Xuyên)*

Chương I

QUY ĐỊNH CHUNG

Điều 1. Phạm vi điều chỉnh

Quy chế này quy định về tổ chức, quản lý, cung cấp thông tin và dịch vụ công trực tuyến trên Trang Thông tin điện tử thành phố Long Xuyên *(sau đây gọi tắt là Trang thông tin điện tử)*.

Điều 2. Đối tượng áp dụng

Quy chế này áp dụng cho các phòng, ban, ngành, đoàn thể, cơ quan, đơn vị, trường học, Ủy ban nhân dân các xã, phường trên địa bàn thành phố Long Xuyên và các tổ chức, cá nhân tham gia khai thác, sử dụng dịch vụ của Trang Thông tin điện tử thành phố.

Điều 3. Giải thích từ ngữ

1. Trang thông tin điện tử là điểm truy cập duy nhất của cơ quan trên môi trường mạng, liên kết, tích hợp các kênh thông tin, các dịch vụ và các ứng dụng mà qua đó người dùng có thể khai thác, sử dụng và cá nhân hóa việc hiển thị thông tin.

2. Dịch vụ hành chính công là những dịch vụ liên quan đến hoạt động thực thi pháp luật, không nhằm mục tiêu lợi nhuận, do cơ quan nhà nước có thẩm quyền cấp cho tổ chức, cá nhân dưới hình thức các loại giấy tờ có giá trị pháp lý trong các lĩnh vực mà cơ quan nhà nước đó quản lý.

3. Dịch vụ công trực tuyến là dịch vụ hành chính công và các dịch vụ khác của cơ quan nhà nước được cung cấp cho các tổ chức, cá nhân trên môi trường mạng.

4. Môi trường mạng là môi trường trong đó thông tin được cung cấp, truyền đưa, thu thập, xử lý, lưu trữ và trao đổi thông qua cơ sở hạ tầng thông tin.

Điều 4. Vai trò Trang thông tin điện tử của cơ quan nhà nước

1. Trang thông tin điện tử thành phố tích hợp thông tin các lĩnh vực quản lý nhà nước trên phạm vi địa bàn thành phố Long Xuyên; tích hợp hoặc liên kết thông tin các dịch vụ công trực tuyến của thành phố và của UBND các xã, phường trên địa bàn.

2. Cung cấp đầy đủ, chính xác và kịp thời những thông tin tổng hợp về chính trị - kinh tế - văn hóa - xã hội, an ninh quốc phòng; về chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước; về hoạt động lãnh đạo, chỉ đạo của Thành ủy, Hội đồng nhân dân thành phố, điều hành của Ủy ban nhân dân thành phố; quảng bá về tiềm năng, lợi thế đầu tư phát triển của thành phố Long Xuyên.

3. Thông tin đăng tải trên Trang thông tin điện tử là thông tin chính thống trên môi trường mạng.

Điều 5. Nguyên tắc cung cấp thông tin

Theo quy định tại Điều 5 Nghị định số 43/2011/NĐ-CP ngày 13 tháng 6 năm 2011 của Chính phủ quy định về việc cung cấp thông tin và dịch vụ công trực tuyến trên trang thông tin điện tử hoặc cổng thông tin điện tử của cơ quan nhà nước.

Điều 6. Thu thập, xử lý và sử dụng thông tin cá nhân

Việc thu thập, xử lý và sử dụng thông tin cá nhân trên Trang thông tin điện tử phải tuân thủ theo quy định tại Điều 21, 22 của Luật Công nghệ thông tin và các quy định hiện hành.

Điều 7. Bảo đảm tiêu chuẩn kỹ thuật

1. Việc lưu trữ và trao đổi thông tin, dữ liệu trên Trang thông tin điện tử thực hiện theo Quyết định số 72/2002/QĐ-TTg ngày 10 tháng 6 năm 2002 của Thủ tướng Chính phủ về việc thống nhất dùng bộ mã các ký tự chữ Việt theo tiêu chuẩn TCVN 6909: 2001 trong trao đổi thông tin điện tử giữa các tổ chức của Đảng và Nhà nước.

2. Tiêu chuẩn về truy cập thông tin thực hiện theo quy định tại Thông tư số 22/2013/TT-BTTTT ngày 23 tháng 12 năm 2013 của Bộ Thông tin và Truyền thông về việc ban hành Danh mục tiêu chuẩn về ứng dụng công nghệ thông tin trong cơ quan nhà nước.

3. Ngôn ngữ lưu trữ và trao đổi thông tin, dữ liệu trên Trang thông tin điện tử: Ngôn ngữ tiếng Việt có dấu.

Điều 8. Đảm bảo an toàn thông tin trong hoạt động Trang thông tin điện tử

1. Các cán bộ, công chức, viên chức được phân công quản trị, đưa tin lên Trang thông tin điện tử bằng quyết định của cơ quan chủ quản, quyết định đó được gửi đến Sở Thông tin và Truyền thông để quản lý các thành viên được phân công.

2. Máy tính phục vụ đăng tin trên Trang thông tin điện tử đảm bảo an toàn về dữ liệu, thông tin tài khoản, dữ liệu trên máy tính. Thường xuyên phối hợp với Trung tâm Tin học - Sở Thông tin và Truyền thông có biện pháp kỹ thuật ngăn chặn sự lây lan của mã độc và thực hiện các biện pháp kỹ thuật để đảm bảo an toàn thông tin và dữ liệu trên Trang Thông tin điện tử.

3. Không lưu tên tài khoản Trang thông tin điện tử trên trình duyệt. Đặt mật khẩu các tài khoản thuộc loại mật khẩu mạnh và thường xuyên thay đổi theo quy định.

Chương II

CUNG CẤP THÔNG TIN

Điều 9. Cung cấp thông tin

Trang thông tin điện tử thành phố, Trang thông tin điện tử các xã, phường (sau đây gọi tắt là Trang thông tin thành phần) cung cấp thông tin theo quy định tại Chương II Nghị định số 43/2011/NĐ-CP ngày 13 tháng 6 năm 2011 của Chính phủ và các quy định về danh mục tài liệu, số liệu, thông tin công bố, công khai của các cơ quan hành chính nhà nước các cấp trên địa bàn tỉnh An Giang.

Điều 10. Thời hạn cung cấp và xử lý thông tin

1. Thời hạn cung cấp và xử lý thông tin

a) Bảo đảm cập nhật thường xuyên, chính xác đối với các mục tin quy định tại Điều 9 của Quy chế này.

b) Đối với thông tin tuyên truyền, phổ biến, hướng dẫn thực hiện pháp luật, chế độ, chính sách: thời gian cập nhật không quá 15 (mười lăm) ngày làm việc kể từ khi văn bản pháp luật, chính sách, chế độ chính thức được ban hành.

c) Đối với văn bản quy phạm pháp luật chuyên ngành và văn bản quản lý nhà nước

- Thời gian cập nhật không quá 02 (hai) ngày làm việc kể từ ngày văn bản được ban hành đối với cơ quan ban hành văn bản.

- Thời gian cập nhật không quá 10 (mười) ngày làm việc kể từ ngày văn bản được ban hành đối với các cơ quan thuộc phạm vi điều chỉnh của văn bản.

d) Mục thông tin Trao đổi - Hỏi đáp

- Ban Biên tập Trang thông tin điện tử có trách nhiệm tiếp nhận câu hỏi, phân loại câu hỏi và chuyển đến các đơn vị liên quan để trả lời. Trường hợp câu hỏi không liên quan đến phạm vi, lĩnh vực hoạt động của cơ quan thì phải thông báo ngay cho tổ chức, cá nhân đặt câu hỏi.

- Chậm nhất 15 (mười lăm) ngày làm việc kể từ khi tiếp nhận câu hỏi, cơ quan nhà nước có trách nhiệm trả lời kết quả hoặc thông báo quá trình xử lý trong đó nói rõ thời hạn trả lời tới tổ chức, cá nhân. Đối với những vấn đề có liên quan chung thì phải đăng câu trả lời lên Trang thông tin điện tử.

đ) Đối với thông tin về chương trình, đề tài khoa học: thời gian cập nhật không quá 20 (hai mươi) ngày làm việc kể từ khi chương trình, đề tài được phê duyệt hoặc sau khi chương trình, đề tài được nghiệm thu.

e) Đối với thông tin, báo cáo thống kê: thời gian cập nhật không quá 10 (mười) ngày làm việc kể từ khi thông tin thống kê được thủ trưởng cơ quan quyết định công bố.

2. Các văn bản quy phạm pháp luật, văn bản quản lý hành chính thuộc thẩm quyền Ủy ban nhân dân thành phố ban hành, khi phát hành phải gửi cho Ban Biên tập Trang thông tin điện tử để đăng tải trên Trang thông tin điện tử theo đúng thời gian quy định tại Điều 7 Quy chế này.

Điều 11. Cung cấp thông tin giải thích, làm rõ

Trang thông tin điện tử thành phố, Trang thông tin điện tử thành phần cung cấp thông tin giải thích, làm rõ:

1. Thông tin giải thích, làm rõ là những tư liệu, tài liệu, hồ sơ, lập luận nhằm giải thích, làm rõ các thông tin sai lệch về tỉnh, thành phố và địa phương trên các lĩnh vực.

2. Ủy ban nhân dân thành phố, các phòng, ban, ngành, đoàn thể và Ủy ban nhân dân xã, phường khi nhận được thông tin, tài liệu, báo cáo sai lệch ảnh hưởng đến uy tín, hình ảnh Việt Nam của các tổ chức, cá nhân ở trong và ngoài nước có trách nhiệm chủ động cung cấp những tư liệu, tài liệu, hồ sơ, lập luận nhằm giải thích, làm rõ; triển khai các biện pháp thông tin tuyên truyền cần thiết để bảo vệ và nâng cao uy tín, hình ảnh của Việt Nam lên Trang Thông tin điện tử thành phố.

Chương III

CUNG CẤP DỊCH VỤ CÔNG TRỰC TUYẾN

Điều 12. Thông tin về dịch vụ công trực tuyến

1. Trang thông tin điện tử thành phố; Trang thông tin thành phần phải có mục "*dịch vụ công trực tuyến*" thông báo danh mục các dịch vụ hành chính công và các dịch vụ công trực tuyến đang thực hiện và nêu rõ mức độ của dịch vụ. Các dịch vụ được tổ chức, phân loại theo ngành, lĩnh vực.

2. Phải cung cấp chức năng hướng dẫn sử dụng, theo dõi tần suất sử dụng, quá trình xử lý,...

Chương IV

BẢO ĐẢM HOẠT ĐỘNG CHO CÔNG THÔNG TIN ĐIỆN TỬ

Mục 1

BẢO ĐẢM NHÂN LỰC

Điều 13. Ban Biên tập Trang Thông tin điện tử

1. Quyết định thành phần Ban Biên tập: Ban Biên tập Trang thông tin điện tử do Chủ tịch Ủy ban nhân dân thành phố quyết định thành lập, là bộ phận giúp việc cho Chủ tịch Ủy ban nhân dân thành phố trong việc tiếp nhận, xử lý, biên tập, cập nhật thông tin và phối hợp xử lý dịch vụ công để đảm bảo hoạt động của Trang thông tin điện tử thành phố. Phòng Văn hóa và Thông tin là cơ quan Thường trực của Ban Biên tập Trang thông tin điện tử thành phố Long Xuyên.

2. Ban Biên tập Trang thông tin điện tử gồm có Trưởng ban, Phó Trưởng ban và các thành viên. Lãnh đạo Ban Biên tập làm việc theo chế độ kiêm nhiệm.

3. Tổ chức, chức năng, nhiệm vụ của Ban Biên tập thực hiện theo hướng dẫn của Bộ Thông tin và Truyền thông và các cơ quan có liên quan.

Điều 14. Nhân lực quản trị kỹ thuật

Đơn vị quản lý, vận hành Trang thông tin điện tử có trách nhiệm bố trí đủ nhân lực chuyên môn để quản trị Trang thông tin điện tử (*sau đây gọi tắt là cán bộ quản trị*)

Điều 15. Đào tạo nguồn nhân lực

Cán bộ Ban Biên tập và cán bộ, viên chức quản trị hàng năm được đào tạo, bồi dưỡng kiến thức chuyên môn nghiệp vụ phù hợp với lĩnh vực đảm nhiệm để bảo đảm phục vụ cho hoạt động của Trang Thông tin điện tử.

Mục 2

BẢO ĐẢM KINH PHÍ

Điều 16. Kinh phí duy trì hoạt động của Trang thông tin điện tử, gồm

1. Kinh phí xây dựng, nâng cấp Trang Thông tin điện tử:

- Kinh phí ban đầu xây dựng Trang Thông tin điện tử

- Kinh phí xây dựng các chuyên mục mới đối với các chuyên mục mới phát sinh theo ý kiến chỉ đạo của Ủy ban nhân dân thành phố, phòng Văn hóa và Thông tin có văn bản đề xuất kinh phí bổ sung, trình Ủy ban nhân dân thành phố xem xét, quyết định.

2. Kinh phí duy trì hoạt động thường xuyên của Trang Thông tin điện tử.

Điều 17. Mức chi tạo lập thông tin và chi trả nhuận bút

1. Chế độ thù lao, nhuận bút cho việc cung cấp thông tin trên Trang thông tin điện tử được hưởng theo quy định hiện hành.

2. Mức chi cho việc tạo lập, chuyển đổi và số hóa thông tin cho Trang thông tin điện tử thực hiện theo các quy định và hướng dẫn hiện hành.

3. Căn cứ khả năng kinh phí của hoạt động Trang thông tin điện tử, Trưởng Ban biên tập quyết định mức chi cụ thể cho việc tạo lập thông tin và chi trả nhuận bút, thù lao phù hợp với các quy định hiện hành.

Mục 3

BẢO ĐẢM VẬN HÀNH VÀ DUY TRÌ

Điều 18. Bảo trì, bảo dưỡng, duy trì hoạt động, nâng cấp, chỉnh sửa Trang thông tin điện tử

1. Trang thông tin điện tử phải được thường xuyên kiểm tra, bảo trì, bảo dưỡng, chỉnh sửa, giám sát hoạt động để bảo đảm hoạt động liên tục 24 giờ trong tất cả các ngày.

2. Hàng năm, Trang thông tin điện tử phải được rà soát, đề xuất phương án nâng cấp, chỉnh sửa cho phù hợp với nhu cầu thực tế.

Điều 19. Bảo đảm đường truyền, máy móc, trang thiết bị phục vụ việc thu thập, xử lý thông tin và vận hành

1. Phòng Văn hóa và Thông tin có đề xuất, trình Ủy ban nhân dân thành phố trang bị đầy đủ trang thiết bị cần thiết phục vụ cho việc an toàn thông tin, thu thập, biên tập, xử lý và cập nhật thông tin cho Trang thông tin điện tử.

2. Thực hiện vận hành, quản trị, đảm bảo các điều kiện cho việc đăng tải, lưu trữ thông tin, dịch vụ công trực tuyến trên Trang thông tin điện tử được thông suốt, hiệu quả, chất lượng.

Chương V

NGUYÊN TẮC, QUY TRÌNH CUNG CẤP, TIẾP NHẬN VÀ LƯU TRỮ THÔNG TIN TRÊN TRANG THÔNG TIN ĐIỆN TỬ

Điều 20. Nguyên tắc, quy trình cung cấp, tiếp nhận thông tin trên Trang thông tin điện tử

1. Ban Biên tập Trang thông tin điện tử có trách nhiệm biên tập, xử lý, kiểm duyệt thông tin, cung cấp thông tin liên quan đến lĩnh vực quản lý và hoạt động chuyên ngành của cơ quan, đơn vị lên Trang Thông tin điện tử theo đúng Quy chế này và chịu trách nhiệm về nội dung các thông tin được duyệt đăng tải lên Trang thông tin điện tử.

2. Các cơ quan, đơn vị, tổ chức, cá nhân khi cung cấp thông tin thông qua kiểm duyệt của Ban Biên tập Trang thông tin điện tử và chịu trách nhiệm về tính chính xác của nội dung cung cấp cho Ban Biên tập.

Điều 21. Lưu trữ thông tin trên Trang Thông tin điện tử

1. Lưu trữ thông tin: Đơn vị quản lý Trang thông tin điện tử có trách nhiệm bảo đảm việc lưu trữ thông tin trên Trang thông tin điện tử, lưu trữ thông tin đã duyệt của Trang thông tin điện tử theo quy định của Nhà nước về Lưu trữ.

2. Các thông tin, bài viết về chính sách, chủ trương của Trung ương, địa phương; khi chính sách, chủ trương đó đã bị bãi bỏ hoặc chủ trương, văn bản cấp dưới không còn phù hợp với chủ trương, văn bản cấp trên, nhưng vẫn còn thời gian lưu trữ thông tin trên Trang thông tin điện tử, Ban Biên tập Trang thông tin điện tử có trách nhiệm gỡ bỏ thông tin, bài viết đó.

Chương VI

TỔ CHỨC THỰC HIỆN

Điều 22. Phòng Văn hóa và Thông tin thành phố

1. Chịu trách nhiệm hướng dẫn, kiểm tra, đôn đốc việc triển khai thực hiện Quy chế này; giúp Chủ tịch Ủy ban nhân dân thành phố quản lý, chịu trách nhiệm trước Chủ tịch Ủy ban nhân dân thành phố về hoạt động của Trang thông tin điện tử thành phố. Phối hợp với các cơ quan, đơn vị, tổ chức, cá nhân thực hiện đưa thông tin, cập nhật danh mục các dịch vụ công trực tuyến lên Trang thông tin điện tử thành phố theo đúng quy định.

2. Phối hợp Sở Thông tin và Truyền thông trong việc đảm bảo các tiêu chuẩn, quy chuẩn kỹ thuật khi xây dựng, duy trì hoạt động và nâng cấp Trang Thông tin điện tử thành phố theo quy định.

Điều 23. Khen thưởng và kỷ luật

1. Các cơ quan, tổ chức, cá nhân có thành tích xuất sắc trong việc thực hiện Quy chế này được xem xét khen thưởng theo quy định chung của Nhà nước.

2. Nghiêm cấm hành vi phá hoại Trang Thông tin điện tử thành phố dưới tất cả các hình thức. Các cơ quan, đơn vị, tổ chức, tập thể, cá nhân vi phạm các quy định trong Quy chế này tùy theo mức độ sẽ bị xử lý theo quy định pháp luật.

Điều 24. Các thành viên Ban biên tập; các đơn vị có liên quan có trách nhiệm thi hành quy chế này. Trong quá trình thực hiện, có nội dung cần sửa đổi, bổ sung đề nghị các cơ quan, tổ chức, các nhân phản ánh về Ban biên tập Trang Thông tin điện tử thành phố (thông qua phòng Văn hóa và Thông tin) tổng hợp trình Ủy ban nhân dân thành phố xem xét để sửa đổi, bổ sung cho phù hợp./.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**



Phạm Thành Thái
Phạm Thành Thái